

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИСПИ РАН)

**Утверждаю:** Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_/Осадчая Г.И./  
«1» октября 2014 г.

**Оценочные средства**

***Б1.В.ДВ 2.1* \_Нормативно-правовое обеспечение информатизации  
российского общества**

**Образовательная программа  
высшего образования  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
направление подготовки: 39.06.01. Социологические науки  
Профиль: Социальная структура, социальные институты и процессы  
Укрупненная группа направлений подготовки  
39.00.00 Социология и социальная работа**

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

**Разработчики:  
К.ф-м. н Храмова М.Н.**

\_\_\_\_\_/Храмова М.Н.

Москва 2014



## 1. Перечень индикаторов компетенций, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение информатизации российского общества»

В результате освоения учебной дисциплины Б1.В.ДВ 2.1 «Нормативно-правовое обеспечение информатизации российского общества», в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен **знать, уметь, владеть**:

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки		применять нормативные правовые акты на практике при возникновении и конкретных правоотношений в сфере информатизации и защиты информации в федеральных органах исполнительной власти, в частности, по вопросам доступа к государственным информационным ресурсам	знаниями о требованиях к программному обеспечению, осуществляющему обработку, хранение и передачу информации; знаниями о требованиях к функциональным возможностям программного обеспечения автоматизированного делопроизводства и документооборота
2	УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	грамматические особенности перевода иностранной литературы	делать сообщения и доклады на иностранном языке на темы, связанные с научной работой аспиранта (соискателя)	навыками ведения беседы по специальности на иностранном языке
3	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	понятия, суждения, умозаключения как основные формы мышления		навыками аргументации и отстаивания своей позиции, выстраивания интеллектуальных моделей различных событий, своих и чужих поступков

4	ОПК-1	способность задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности	законодательство в области информации, информатизации и защиты информации; основные критерии и принципы функционирования систем информатизации, обеспечения интеграции указанной системы в рамках единого информационного пространства с соответствующими системами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и в международную систему правовой информации		знаниями о требованиях к программному обеспечению, осуществляющему обработку, хранение и передачу информации; знаниями о требованиях к функциональным возможностям программного обеспечения автоматизированного делопроизводства и документооборота
5	ОПК-2	способность определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности	Основную общенаучную терминологию	Сформировать предметную область исследования Применять общую методологию научного познания Формулировать общенаучную терминологию	Общеметодологическими и философскими основаниями науки
6		способность и умение самостоятельно использовать знания и навыки по новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам	состояние информатизации и инфраструктуры органов исполнительной власти и подведомственных им федеральных служб; структуру	использовать автоматизированные информационные технологии в правовой деятельности; применять технологию ведения базы данных	знаниями о требованиях к организационным и инженерно-техническим обеспечением безопасности автоматизированных информационных систем; знаниями о функциях системы правовой

	ПК-1	фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения	информационных ресурсов Министерства юстиции Российской Федерации и подведомственных ему федеральных служб и порядок их создания	правовой информации	информации
--	------	--	--	---------------------	------------

**2. Структурно-тематический план контроля уровня освоенности компетенций в части, предусмотренной рабочей программой дисциплины**

<b>Структура дисциплины</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Индекс оценочного средства (шифр дисциплины-№п/п)</b>
<b>Текущий контроль (1 курс, 1 семестр)</b>		
<i>Тема 1.</i> Понятие и направления развития системы правовой информатизации	Устный опрос	Б1.В.ДВ 2.1 – 1
<i>Тема 2.</i> Правовое обеспечение информатизации	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 2
<i>Тема 3.</i> Структура системы информатизации	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 3
<i>Тема 4.</i> Принципы функционирования и развития системы информатизации	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 4
<i>Тема 5.</i> Формирование информационных ресурсов органов исполнительной власти и подведомственных им федеральных служб	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 5
<i>Тема 6.</i> Информационные ресурсы Министерства юстиции Российской Федерации	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 6
<i>Тема 7.</i> Виды обеспечения правовых автоматизированных информационных систем	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 7
<i>Тема 8.</i> Международное сотрудничество в сфере информационной безопасности	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 8
<i>Тема 9.</i> Обеспечение информационной безопасности системы информатизации Минюста России как составной части информационной безопасности Российской Федерации	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 9
<i>Тема 10.</i> Правовое регулирование защиты государственной тайны	Устный опрос, дискуссия	Б1.В.ДВ 2.1 – 10
Контроль по модулю 1	Реферат, курсовая	Б1.В.ДВ 2.1 – 1 : Б1.В.ДВ 2.1

	работа	– 10
<b>Итоговая аттестация</b>	зачет	<b>Б1.В.ДВ 2.1 – 1 : Б1.В.ДВ 2.1 – 10</b>

<b>Форма контроля</b>	<b>Вид текущего и промежуточного контроля</b>
Устный опрос	Собеседование
	Доклад
Письменные работы	Тестовые задания
	Контрольная работа
	Курсовая работа
	Реферат
	Зачет
	Отчет по научно-исследовательской работе студента (НИРС)
Технические формы контроля.	Программы компьютерного тестирования
	Электронные аттестующие тесты (ФЭПО, i-exame)

### 3. Оценочные средства по формам контроля:

Текущий контроль	
Индекс оценочного средства	Название темы/оцениваемого блока (оцениваемых блоков) дисциплины
<b>Семестр 1</b>	
<b>Б1.В.ДВ 2.1 – 1 :</b> <b>Б1.В.ДВ 2.1 – 10</b>	
Б1.В.ДВ 2.1 – 1	<i>Тема 1.</i> Понятие и направления развития системы правовой информатизации
Б1.В.ДВ 2.1 – 2	<i>Тема 2.</i> Правовое обеспечение информатизации
Б1.В.ДВ 2.1 – 3	<i>Тема 3.</i> Структура системы информатизации
Б1.В.ДВ 2.1 – 4	<i>Тема 4.</i> Принципы функционирования и развития системы информатизации
Б1.В.ДВ 2.1 – 5	<i>Тема 5.</i> Формирование информационных ресурсов органов исполнительной власти и подведомственных им федеральных служб
Б1.В.ДВ 2.1 – 6	<i>Тема 6.</i> Информационные ресурсы Министерства юстиции Российской Федерации
Б1.В.ДВ 2.1 – 7	<i>Тема 7.</i> Виды обеспечения правовых автоматизированных информационных систем
Б1.В.ДВ 2.1 – 8	<i>Тема 8.</i> Международное сотрудничество в сфере информационной безопасности
Б1.В.ДВ 2.1 – 9	<i>Тема 9.</i> Обеспечение информационной безопасности системы информатизации Минюста России как составной части информационной безопасности Российской Федерации
Б1.В.ДВ 2.1 – 10	<i>Тема 10.</i> Правовое регулирование защиты государственной тайны
Содержание задание для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	Написание реферата согласно требованию; Написание курсовой работы
Требования к выполнению задания	1. Написание реферата и курсовой работы на любую из нижеперечисленных тем. 2. Реферат, курсовая работа сдается в бумажном и электронном виде 3. При проверке реферата и курсовой работы на антиплагиат (более 30% заимствований) работа не

	<p>зачитывается.</p> <p>4. Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».</p>
Критерии оценки по содержанию и качеству	<p>0-отсутствие работы, 71-80% своего текста – 4, 80-90% своего текста -5</p>
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. При проверке работы на антиплагиат используется сайт <a href="http://www.antiplagiat.ru">www.antiplagiat.ru</a></li> <li>2. Результаты представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после сдачи реферата. Форма представления – запись в электронном журнале.</li> </ol>

## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002–2010 годы)».
2. Понятие, классификация и система информационных ресурсов.
3. Систематизированный фонд нормативных правовых актов государств – участников СНГ и стран Балтии.
4. Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и база данных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
5. Реестр результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения, права на которые принадлежат Российской Федерации.
6. Статистические информационные ресурсы.
7. Программное обеспечение. Операционные системы, в том числе сетевые, инструментальные средства и системы управления базами данных.
8. Телекоммуникационное обеспечение. Организация сети передачи и обмена данных. Корпоративные информационные системы и информационные системы общего пользования.
9. Техническое обеспечение. Спецификация комплекта технических средств каждого объекта информационной системы.
10. Комплекс мероприятий по обеспечению информационной безопасности. Правовые, программные, технические, организационные средства.

## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Цели и задачи информатизации в Российской Федерации.
2. Информатизация правовой сферы. История информатизации в России.
3. Государственная политика в информационной сфере. Окинавская хартия глобального информационного общества.
4. Законодательное регулирование реализации права граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на доступ к информационным ресурсам. Официальное опубликование правовых актов.
5. Федеральное законодательство, регулирующее общественные отношения, возникающие в процессах информатизации.
6. Правовое регулирование по вопросам информатизации.
7. Классификация информационных ресурсов Министерства юстиции Российской Федерации и подведомственных ему федеральных служб.
8. Информационные ресурсы Министерства юстиции Российской Федерации.
9. Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
10. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
11. Правовая защита программ для ЭВМ и баз данных.
12. Реализация права на доступ к информации с использованием информационных систем общего пользования, в том числе сети Интернет.
13. Организация доступа к информации о деятельности Минюста России и подведомственных ему федеральных служб.

## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Статистические информационные ресурсы.
2. Программное обеспечение. Операционные системы, в том числе сетевые, инструментальные средства и системы управления базами данных.
3. Телекоммуникационное обеспечение. Организация сети передачи и обмена данных. Корпоративные информационные системы и информационные системы общего пользования.
4. Правовое регулирование собственности на информацию, информационные системы, информационные ресурсы, технологию и средства их обеспечения.
5. Правовая защита программ для ЭВМ и баз данных.
6. Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002–2010 годы)».
7. Информатизация регионального уровня (субъекта Российской Федерации) системы Министерства юстиции Российской Федерации и подведомственных ему федеральных служб.
8. Юридическая обработка нормативных правовых актов и иной информации, подлежащей включению в базу данных.
9. Реализация права на доступ к информации с использованием информационных систем общего пользования, в том числе сети Интернет.
10. Организация доступа к информации о деятельности Минюста России и подведомственных ему федеральных служб.
11. Угрозы информационной безопасности.
12. Причины утечки конфиденциальной информации.
13. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации.
14. Правовые, программные, технические, организационные средства по обеспечению информационной безопасности.
15. Взаимодействие системы информатизации Минюста России с информационными системами правоохранительных органов в рамках борьбы с терроризмом.
16. Обеспечение органов Совета Европы информацией о нормативных правовых актах Российской Федерации.
17. Место системы информатизации в Общемировой сети правовой информации.
18. Развитие учреждений информатизации и соответствующих структурных подразделений.

## Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Система федеральных органов исполнительной власти.
2. История информатизации в Российской Федерации.
3. Система нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессах информатизации.
4. Законодательное регулирование реализации права граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на доступ к информационным ресурсам. Официальное опубликование правовых актов.
5. Правовое регулирование собственности на информацию, информационные системы, информационные ресурсы, технологию и средства их обеспечения.
6. Правовая защита программ для ЭВМ и баз данных.
7. Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002–2010 годы)».
8. Информатизация регионального уровня (субъекта Российской Федерации) системы Министерства юстиции Российской Федерации и подведомственных ему федеральных служб.
9. Юридическая обработка нормативных правовых актов и иной информации, подлежащей включению в базу данных.
10. Порядок и методика ведения баз данных правовой информации.
11. Основные виды информационных объектов Минюста России, к которым осуществляется свободный доступ.
12. Реализация права на доступ к информации с использованием информационных систем общего пользования, в том числе сети Интернет.
13. Организация доступа к информации о деятельности Минюста России и подведомственных ему федеральных служб.
14. Систематизированный фонд нормативных правовых актов Российской Федерации (фонды правовых актов и источников их опубликования)
15. База данных федерального законодательства (ПТК «Фонд», «Эталон»).
16. Систематизированный фонд нормативных правовых актов государств – участников СНГ и стран Балтии.
17. Государственный реестр нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
18. База данных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
19. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
20. База данных нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации, прошедших юридическую экспертизу в Минюсте России.
21. Реестр общественных объединений (в том числе политических партий и профсоюзов) и религиозных организаций.
22. Информационные ресурсы Интернет-сайта Минюста России «Политические партии России».
23. Реестр государственных нотариальных контор.
24. Реестр нотариусов, занимающихся частной практикой.
25. Реестр адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Российской Федерации.
26. Реестр адвокатов субъектов Российской Федерации.
27. Лингвистическое обеспечение (рубрикатор, тезаурус, классификаторы, словари) информационных систем.

28. Программное обеспечение. Операционные системы, в том числе сетевые, инструментальные средства и системы управления базами данных.
29. Защита права интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ, базы данных.
30. Обеспечение открытости и общедоступности информационных ресурсов Минюста России и подведомственных ему федеральных служб.
31. Правовое регулирование свободного доступа к информации в Российской Федерации.
32. Реализация права на доступ к информации с использованием информационных систем общего пользования, в том числе сети Интернет.
33. Организация доступа к информации о деятельности Минюста России и подведомственных ему федеральных служб.
34. Угрозы информационной безопасности.
35. Причины утечки конфиденциальной информации.
36. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации.
37. Правовые, программные, технические, организационные средства по обеспечению информационной безопасности.
38. Взаимодействие системы информатизации Минюста России с информационными системами правоохранительных органов в рамках борьбы с терроризмом.
39. Взаимодействие с судами Российской Федерации.
40. Система регистрации населения.
41. Взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
42. Единое информационно-правовое пространство государств – участников Содружества Независимых Государств.
43. Обеспечение органов Совета Европы информацией о нормативных правовых актах Российской Федерации.
44. Место системы информатизации в Общемировой сети правовой информации.
45. Развитие учреждений информатизации и соответствующих структурных подразделений.

Промежуточная аттестация (зачет)	
<b>Б1.В.ДВ 2.1 – 1 : Б1.В.ДВ 2.1 – 10</b>	<b>1 курс, 1 семестр</b>
Содержание задание для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	Тестовые задания (15 вопросов)
Требования к выполнению задания	1. Проводится письменно 2. Время, отводимое на тестовые задания – 30 мин
Критерии оценки по содержанию и качеству	0-неявка , количество правильных ответов не менее 10 – зачтено менее 10 правильных ответов - незачет
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в день сдачи. - Форма представления – запись в электронном журнале.
Итоговая аттестация (зачет)	

**Оценочный лист**  
**выполнения тестовых заданий: по дисциплине**  
**«Нормативно-правовое обеспечение информатизации российского общества»**

**Форма контроля: Промежуточная аттестация**

Выполнил: аспирант \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

<b>Индекс тестового задания</b>	<b>№ (буква) верного ответа</b>	<b>Индекс тестового задания</b>	<b>№ (буква) верного ответа</b>

**Результат промежуточной аттестации по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение информатизации российского общества»**

**Тестовые задания:**

Выполнено тестовых заданий \_\_\_\_\_

Верных ответов \_\_\_\_\_.

Неверных ответов \_\_\_\_\_.

Оценка промежуточной аттестации: \_\_\_\_\_.

Дата промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. преподавателя*